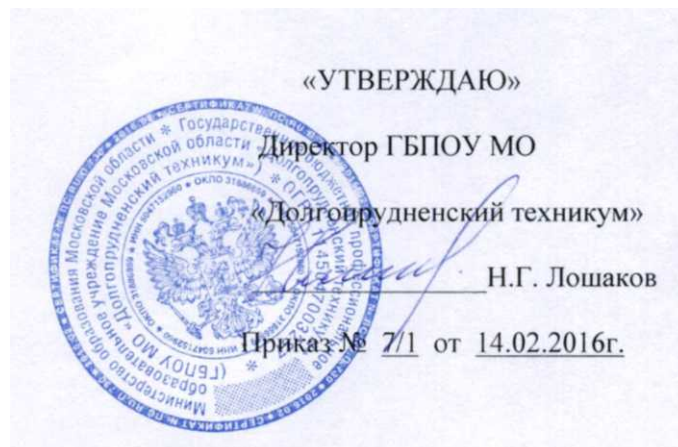


Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Московской области
«Долгопрудненский техникум»

Принято
Решением педагогического совета
Протокол № 3 от 12.02.2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, учебной и производственной практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Московская область, г. Долгопрудный

I Общие положения

Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Устава техникума в целях реализации права обучающихся на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.1. Настоящее положение определяет процедуру зачета в ГБПОУ МО «Долгопрудненский техникум» (далее - техникум) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин(модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (сторонних организациях) или ранееобучавшихся в средних специальных профессиональных образовательных учреждениях.

1.2. Зачет - это способ фиксирования результатов освоения (зачитывания) учебныхпредметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательныхпрограмм других образовательных организаций среднего профессионального образованияна основании требований к их качеству без непосредственного участия в образовательномпроцессе.

II. Процедура зачета результатов освоения обучающимися учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, дополнительных образовательных программ

2.1. Зачет результатов освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и дополнительных образовательных программ в техникуме может производиться для обучающихся по индивидуальному учебному плану:

- переведенных для продолжения обучения из сторонних образовательных организаций;
- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри техникума;
- для обучающихся из числа восстановленных и ранее обучавшихся в техникуме;
- изучающих учебные предметы и дополнительные образовательные программы в сторонних организациях по собственной инициативе.

2.2. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики по основным образовательным программам:

- среднего общего образования;

- профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;
- среднего профессионального образования;
- по дополнительным профессиональным программам и дополнительным общеразвивающим программам.

2.3. Освоение обучающимся дисциплин, курсов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

2.4. Зачет результатов освоения обучающимся дисциплин по программам среднего общего образования, программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, среднего профессионального образования, высшего образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти дисциплины входят в учебные планы техникума;
- их названия полностью совпадают с названиями дисциплин в учебном плане техникума;
- количество часов, отведенное на их изучение в сторонней образовательной организации, составляет не менее 90% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане техникума;
- эти дисциплины не являются обязательными для государственной итоговой аттестации.

2.5. Зачет результатов освоения обучающимся любых дисциплин по дополнительным общеразвивающим и профессиональным программам осуществляется в полном объеме независимо от того, предусмотрены ли они учебным планом техникума.

2.6. Для зачета результатов освоения дисциплин обучающийся пишет заявление (ПРИЛОЖЕНИЕ 1) на имя директора.

2.7. К заявлению прилагается документ (документы), заверенный подписью руководителя и печатью образовательной сторонней организации содержащий следующую информацию:

- название учебной дисциплины (предметов), ПМ;
- курсы (курс), год (годы) изучения;
- объем часов по учебной дисциплине (предмету), ПМ в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;
- оценки (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля.

2.8. Зам. директора по УР (учебная часть) проводит сверку учебного плана специальности с данными, представленными в документе об освоенных учебных дисциплинах, практиках, ПМ и др. и представляют на рассмотрение директору техникума. По результатам рассмотрения заявления и результатов сверки учебной документации директор техникума принимает одно из следующих решений:

а. зачесть результаты освоения обучающимся заявленной учебной дисциплины всторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);

б. зачесть результаты освоения заявленной дисциплины в сторонней образовательной организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой) (Усредненная оценка определяется как среднее арифметическое оценки, полученной обучающимся в техникуме, и оценки, полученной им в сторонней организации с округлением в пользу обучающегося);

в. не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленной учебной дисциплины в сторонней образовательной организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящим требованиям.

2.9. О принятом решении директор техникума издает приказ учебная часть информирует заявителя под роспись в течение пяти рабочих дней (Приложение 2).

2.10. В случае принятия:

- решения «а» директор техникума издает приказ о зачете результатов освоения обучающимся заявленной учебной дисциплины;

- решения «б» директор техникума издает приказ о зачете результатов освоения заявленной дисциплины в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой);

- решения «в» директор техникума ставит на заявлении резолюцию «Отказать».

2.11. Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом техникума, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.12. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю, учебной и производственной практике («зачёт» вместо дифференцированного зачета), по данной учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю, учебной и производственной практике проводится дополнительная процедура промежуточной аттестации в соответствии с действующим учебным планом, по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) может быть выбрана форма (письменная, устная, смешанная) проведения промежуточной аттестации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть мне, обучающемуся группы _____, _____ курса, учебные дисциплины, изученные в сторонней образовательной организации

_____ имеющей юридический адрес _____

Прилагается: Справка, в которой указывается результат освоения учебного курса (дисциплины, практики, ПМ, курсовые работы и др.)

Подпись

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ДОЛГОПРУДНЕНСКИЙ ТЕХНИКУМ» ПРИКАЗ

«___» _____ 20__ г.

№

О зачете результатов освоения дисциплин обучающемуся
ФИО группа

В соответствии с п.7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГБПОУ «Долгопрудненский техникум», Положением о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность или в государственном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования, на основании заявления Ф.И.О. и справки сторонней образовательной организации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачесть обучающемуся _____.

ФИО группа

следующие дисциплины:

_____ с оценкой « _ » (_____)
_____ с оценкой « _ » (_____)

2. Заведующему отделением до « ___ » ___ 20__ г. включительно внести необходимые записи в личное дело обучающемуся.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УР.

Приложения:

1. Заявление Ф.И.О. на 1 листе.

2. Справка сторонней образовательной организации на 1 листе.

Директор

Н.Г. Лошаков

С приказом ознакомлены: